

REGULAMIN
JARMARKU BOŻONARODZENIOWEGO 2024

1. Jarmark Bożonarodzeniowy 2024, zwany w dalszej części Regulaminu „Jarmark”, odbędzie się **15 grudnia 2024** roku na Dużym Rynku w Świeciu w godzinach **13:00-18:00**.
2. Organizatorem Jarmarku jest Centrum Kultury w Świeciu z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 139, 86-100 Świecie.
3. Wystawcy zainteresowani udziałem w Jarmarku są zobowiązani do **30.11.2024r**, wypełnić Formularz zgłoszeniowy, który jest dostępny na stronie www.ckswiecie.eu
4. Na podstawie przesłanego Formularza zgłoszeniowego Organizator dokona weryfikacji asortymentu w celu dopuszczenia go do sprzedaży podczas Jarmarku. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy uczestnictwa Wystawcy w Jarmarku.
5. W Formularzu zgłoszeniowym Wystawca wskazuje wielkość powierzchni handlowej, zapotrzebowanie na prąd, asortyment.
6. Po dokonaniu akceptacji zgłoszenia Organizator prześle e-mailem ostateczne Potwierdzenie Uczestnictwa w Kiermaszu do dnia **5 grudnia 2024 r**.
7. **WYSTAWCÓW OBOWIĄZUJĘ OPŁATA TARGOWA** - [Uchwała nr 68/15](#) Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 28 maja 2015r.
 - Sprzedaż artykułów przez osoby prowadzące działalność gospodarczą – 6,00 zł/m² stoiska.
 - Sprzedaż artykułów spożywczych, pochodzących z własnej produkcji, przez osoby prowadzące działalność gospodarczą – 5,00 zł/m² stoiska.
 - Sprzedaż artykułów spożywczych, pochodzących z własnej produkcji, przez osoby prowadzące działalność rolniczą – 3,00 zł/m² stoiska.
 - Sprzedaż rękodzieła przez twórców nie prowadzących działalności gospodarczej – 3,00 zł/m² stoiska.

Opłatę targową można wpłacać w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Świeciu z dopiskiem

„Jarmark Bożonarodzeniowy 15.12.2024 – opłata targowa”

Bank Millennium S.A. Oddział w Świeciu

22 1160 2202 0000 0000 6089 7881

8. Podstawą udziału w Jarmarku jest uiszczenie opłaty targowej oraz posiadanie potwierdzenia dokonania transakcji.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do przydziału miejsca według specyfikacji asortymentu.
10. Przygotowanie stoiska do sprzedaży będzie odbywało się od godz.10:00 do 12:00 (na czas rozładunku towaru). Po godz. 18:00 – zakończenie sprzedaży (załadunek towaru). Wystawca zobowiązany jest prowadzić stoisko w godzinach wyznaczonych w Regulaminie. Podczas trwania Kiermaszu i po jego zakończeniu Wystawcy zobowiązani są do utrzymania czystości w wyznaczonym miejscu handlowym.

11. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców przy stanowiskach handlowych w godzinach trwania Kiermaszu. Po przygotowaniu stoiska, samochód musi być odstawiony na parking przy:
 - Miejska Biblioteka Publiczna w Świeciu – ul. Sienkiewicza 4, 86-100 Świecie.
 - Hala Widowiskowo- Sportowa w Świeciu – ul. Sienkiewicza 3, 86-100 Świecie.
 - Ul. Klasztorna – 86-100 Świecie.
12. Podczas Kiermaszu dopuszcza się handel artykułami zarówno spożywczymi, jak i przemysłowymi.
13. Nie dopuszcza się handlu towarami, które stanowią zagrożenie dla zdrowia i życia, m.in. bronią palną, chemią ciężką, materiałami wybuchowymi, itp.
14. Wystawca we własnym zakresie organizuje stoisko (namiot, stoły, krzesła) oraz wyposaża je indywidualnie w podręczny sprzęt gaśniczy.
15. Organizator zapewnia przyłącze energetyczne zgodnie z ankietą zgłoszeniową wypełnioną przez Wystawcę. W celu podłączenia się do przyłącza energetycznego Wystawca jest zobowiązany do posiadania własnych przedłużaczy.
16. Organizator nie odpowiada za formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym.
17. Wystawca uczestniczący w Kiermaszu na własny koszt ubezpiecza od odpowiedzialności cywilnej siebie i swój asortyment. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za straty i szkody spowodowane kradzieżą oraz tzw. siłami wyższymi (wichura, deszcz i inne przyczyny losowe).
18. Kwestie sporne wynikające z uczestnictwa w Kiermaszu rozstrzyga wyłącznie Organizator.
19. W przypadku odgórnych rozporządzeń zakazujących organizacji tego typu wydarzenia, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia.

